GenTech

Todo lo que hacemos, en un solo sitio.

Diez servicios para pymes: qué incluye cada uno y cómo lo ponemos en marcha. Somos tres programadores de Zaragoza y hablas directamente con quien programa tu solución.

Software y presencia digital

- Desarrollo y mantenimiento web
- Aplicaciones personalizadas
- Gestión y seguimiento automatizado de clientes
- Formularios conectados a bases de datos
- Integración de herramientas y sistemas

Automatización e inteligencia artificial

- Chatbots y asistentes virtuales
- Asistentes virtuales para llamadas
- Automatización de emails y WhatsApp
- Reporting con IA
- Automatización de redes sociales

Desarrollo y mantenimiento web

Creamos webs nuevas que transmiten confianza y cargan rápido, y también mejoramos las que ya tienes: velocidad, posicionamiento en Google, actualizaciones y soporte continuo.

Casos habituales: Negocios sin web · Webs anticuadas · Webs con problemas

Qué incluye

Web nueva
Estática o dinámica, a medida de tu negocio.

Mejora de la que tienes
Optimizamos velocidad, diseño, contenido y posicionamiento en Google.

Mantenimiento
Actualizaciones, copias de seguridad y soporte.

Formularios que llegan
Los mensajes de tus clientes llegan a tu correo o a tu sistema.

Cómo lo hacemos

1

Te escuchamos
Entendemos tu negocio, a quién te diriges y qué quieres que haga tu web: que te llamen, que pidan presupuesto o que compren.

Tú aportas: a quién quieres llegar y qué debe hacer la web

2

Diseñamos la propuesta
Preparamos la estructura y el diseño con tu marca. Te enseñamos cómo se vería antes de empezar a programar.

Tú aportas: tu logo, colores, fotos y textos

3

Desarrollamos
Programamos la web en el orden acordado y te enseñamos los avances para que puedas corregir a tiempo.

Tú aportas: revisar los avances

4

Probamos en móvil y ordenador
Revisamos que cargue rápido, se vea bien y los formularios lleguen en cualquier dispositivo.

Tú aportas: probar y confirmar que todo está bien

5

Publicamos y la mantenemos
La publicamos y nos encargamos de mantenerla actualizada, rápida y segura. Y la mejoramos cuando tu negocio lo necesite.

Tú aportas: avisarnos de cambios en tu negocio

Aplicaciones personalizadas

Software hecho exactamente para tu forma de trabajar, no al revés. Accedes desde el navegador o el móvil y la aplicación evoluciona a medida que tu empresa crece.

Casos habituales: Pymes con procesos propios · Equipos con muchas hojas de cálculo · Negocios que crecen

Qué incluye

Hecha a tu medida
Funciones que encajan con tu proceso, sin que sobre ni falte nada.

Navegador y móvil
Tu equipo la usa desde cualquier dispositivo, en la oficina o fuera.

Por fases
Empiezas con lo esencial y amplías con el tiempo.

Sin cuotas por usuario
Tu información en un sistema que controlas, sin licencias de terceros por persona.

Cómo lo hacemos

1

Te escuchamos
Vemos cómo trabajas hoy: qué haces con papel, hojas de cálculo o programas que no encajan, y dónde se pierde el tiempo.

Tú aportas: enseñarnos cómo trabajas hoy

2

Proponemos por fases
Dividimos el proyecto en fases para que empieces a usar algo útil pronto y amplíes con el tiempo.

Tú aportas: decidir qué va primero

3

Desarrollamos
Construimos la aplicación y te enseñamos los avances con regularidad para corregir sobre la marcha.

Tú aportas: probar cada entrega

4

La probamos con tu equipo
Tu equipo la usa con casos reales antes del lanzamiento. Corregimos fallos y ajustamos lo que no encaja.

Tú aportas: usarla con casos reales

5

Formamos y acompañamos
Te enseñamos a usarla y seguimos a tu lado: soporte, mejoras y nuevas funciones cuando tu negocio las pida.

Tú aportas: avisarnos de lo que falta

Gestión y seguimiento automatizado de clientes

Creamos un sistema que registra cada cliente y cada oportunidad, y se encarga del seguimiento: recordatorios, avisos y mensajes automáticos para que ninguna venta se quede sin respuesta.

Casos habituales: Servicios y reformas · Equipos pequeños de ventas · Autónomos

Qué incluye

Registro automático
Los clientes y oportunidades de tu web, correo o formularios entran solos.

Recordatorios
Avisos para dar seguimiento a tiempo a cada presupuesto.

Panel de estado
Ves en qué punto está cada venta, con tus etapas.

Historial de cada cliente
Llamadas, presupuestos y mensajes en un solo sitio para todo el equipo.

Cómo lo hacemos

1

Te escuchamos
Vemos cómo te llegan los clientes y cómo les haces seguimiento hoy: correos, llamadas, notas o una hoja de cálculo.

Tú aportas: contarnos cómo vendes

2

Diseñamos tu embudo
Definimos las etapas por las que pasa cada cliente, desde el primer contacto hasta el cierre, con tus propias palabras.

Tú aportas: las etapas de tu proceso de venta

3

Conectamos tus entradas
Hacemos que formularios, correos y mensajes entren solos en el sistema, sin copiar datos a mano.

Tú aportas: acceso a tu web, tu correo y tus formularios

4

Probamos con casos reales
Metemos oportunidades reales y comprobamos que se registran, avanzan de etapa y generan los recordatorios correctos.

Tú aportas: probar con clientes reales

5

Te acompañamos
Formamos a tu equipo y ajustamos el sistema según lo vayas usando. Sumamos nuevas automatizaciones cuando haga falta.

Tú aportas: feedback de tu equipo de ventas

Formularios conectados a bases de datos

Formularios a medida para tu web o tu equipo interno: cada respuesta se guarda, se organiza y queda lista para consultar, sin copiar y pegar entre hojas de cálculo.

Casos habituales: Negocios con web · Servicios · Equipos con varias personas

Qué incluye

Formulario a medida

Para tu web o uso interno, con los campos que necesitas.

Guardado automático

Los datos llegan ordenados a tu sistema, con aviso a tu equipo.

Listados y búsquedas

Consultas y filtras las respuestas al instante.

Validación sin duplicados

Comprueba teléfonos, correos y campos obligatorios, y evita registros repetidos.

Cómo lo hacemos

1

Te escuchamos

Vemos qué información necesitas de tus clientes y dónde la guardas ahora: papel, correo o una hoja.

Tú aportas: contarnos qué datos pides

2

Diseñamos el formulario

Lo hacemos claro y corto, con solo lo necesario, para que más gente lo termine de rellenar.

Tú aportas: decidir qué campos son obligatorios

3

Lo conectamos a tus datos

Cada respuesta se guarda en tu base de datos y se envía el aviso a la persona adecuada de tu equipo.

Tú aportas: acceso a tu base de datos o a la hoja donde guardas los contactos

4

Probamos

Rellenamos el formulario de todas las maneras posibles, también con errores, para comprobar que guarda lo correcto.

Tú aportas: probar el formulario como lo haría un cliente

5

Te acompañamos

Seguimos a tu lado para añadir campos, nuevos formularios o conexiones con otros sistemas.

Tú aportas: avisarnos de lo que quieras cambiar

Integración de herramientas y sistemas

Conectamos los programas que ya usas —facturación, CRM, email, hojas de cálculo — para que la información fluya entre ellos sola y desaparezcan las tareas manuales y los errores.

Casos habituales: Pymes con varios programas · Equipos administrativos · Negocios que han crecido

Qué incluye

Conecta lo que ya usas
Facturación, CRM, correo y hojas de cálculo, sin cambiar de programas.

Sin copiar y pegar
Los datos viajan solos entre tus herramientas.

Menos errores, con avisos
Si una conexión falla, lo sabes al momento.

Una sola fuente de datos
Todo tu equipo trabaja con la misma información.

Cómo lo hacemos

1

Te escuchamos
Descubrimos qué datos copias a mano entre programas y cuánto tiempo y errores te cuesta.

Tú aportas: decirnos qué programas usas

2

Mapeamos los datos
Definimos qué dato sale de dónde, adónde tiene que llegar y cuándo.

Tú aportas: acceso a tus herramientas

3

Construimos la conexión
Programamos el flujo para que cada cambio en un sistema se refleje solo en los demás.

Tú aportas: aprobar el esquema de datos

4

Probamos con datos reales
Probamos con casos reales para comprobar que los datos llegan completos y al sitio correcto.

Tú aportas: revisar que los datos coinciden

5

Vigilamos y ampliamos
Revisamos que siga funcionando y sumamos nuevas conexiones cuando cambies de herramientas.

Tú aportas: avisarnos si cambias de programa

Chatbots y asistentes virtuales

Un asistente entrenado con la información de tu empresa que responde dudas, atiende clientes y realiza tareas en tu web y en WhatsApp, las 24 horas del día.

Casos habituales: Servicios y reformas · Clínicas y estética · Inmobiliarias y comercios

Qué incluye

Atención 24/7
Responde preguntas frecuentes a cualquier hora, también fines de semana y festivos.

Web y WhatsApp
El mismo asistente en tu página web y en tu número de WhatsApp.

Captura de clientes
Recoge nombre, teléfono y qué necesita cada persona, y lo guarda en tu sistema.

Paso a una persona
Cuando la consulta lo pide, avisa a tu equipo con el resumen de la conversación.

Cómo lo hacemos

1

Te escuchamos
Nos cuentas cómo atiendes hoy a tus clientes y qué preguntas te repiten una y otra vez. Hablamos en persona en Zaragoza o por videollamada.

Tú aportas: tus dudas más comunes y cómo respondes hoy

2

Le enseñamos tu negocio
Cargamos la información real de tu empresa para que responda con tus datos y no con respuestas genéricas: servicios, tarifas, horarios, condiciones y tono.

Tú aportas: documentos, tarifas y acceso a tu web

3

Diseñamos la conversación
Definimos cómo habla el asistente y cuándo da paso a una persona del equipo. Si no sabe algo, lo dice y te avisa en lugar de inventar una respuesta.

Tú aportas: el visto bueno al guion y al tono

4

Lo conectamos donde están tus clientes
Instalamos el asistente en tu web y en WhatsApp, y lo enlazamos con tus herramientas: agenda, CRM, formularios o la hoja donde apuntas los contactos.

Tú aportas: acceso a tus herramientas y número de WhatsApp

5

Lo probamos contigo
Antes de abrirlo a clientes, tu equipo lo prueba con preguntas reales, incluidas las difíciles. Corregimos hasta que pienses: «así lo diría yo».

Tú aportas: probar y decirnos qué cambiarías

6

Lo lanzamos y lo mejoramos
Lo publicamos y lo seguimos de cerca: qué preguntan los clientes, qué no supo responder y qué se puede mejorar, con soporte directo del equipo que lo hizo.

Tú aportas: feedback del día a día

Asistentes virtuales para llamadas

Un asistente que atiende las llamadas de tu negocio cuando no puedes: responde dudas, recoge datos del cliente, agenda citas y te deja un resumen de cada llamada.

Casos habituales: Oficios y reformas · Clínicas y consultas · Talleres y comercios

Qué incluye

Atención fuera de horario
Responde cuando no puedes coger el teléfono.

Datos del cliente
Recoge nombre, motivo y la mejor hora para volver a llamar, y propone cita.

Resumen y siguiente paso
Cada llamada te llega resumida a tu móvil o correo.

Aviso de urgencias
Te avisa al momento cuando la llamada lo requiere.

Cómo lo hacemos

1

Te escuchamos
Analizamos qué llamadas se te escapan —fuera de horario, con el equipo ocupado o en horas punta— y qué necesitas saber de cada una.

Tú aportas: cuándo pierdes llamadas y qué necesitas anotar

2

Definimos qué atiende
Decidimos qué hace el asistente con cada tipo de llamada: tomar datos, proponer una cita o avisarte al momento si es urgente.

Tú aportas: el visto bueno al guion

3

Le damos tu información
Le enseñamos tus horarios, servicios y zonas para que responda con datos reales de tu negocio.

Tú aportas: horarios, servicios y zonas de trabajo

4

Lo conectamos contigo
Conectamos el asistente con tu teléfono, tu agenda y tu móvil, para que cada llamada te llegue como un resumen con el siguiente paso.

Tú aportas: tu número de teléfono y tu agenda

5

Probamos, lanzamos y mejoramos
Hacemos llamadas de prueba con tu equipo, ajustamos lo que no suena natural y lo activamos. Después revisamos las llamadas reales para mejorarlo.

Tú aportas: probar con nosotros y darnos feedback

Automatización de emails y WhatsApp

Configuramos comunicaciones que se envían solas: confirmaciones, recordatorios de citas, seguimientos de venta o avisos internos, con plantillas con la imagen de tu empresa.

Casos habituales: Clínicas y consultas · Servicios y reformas · Comercios y academias

Qué incluye

Recordatorios de cita
Reducen olvidos y huecos en tu agenda.

Seguimiento de presupuestos
Un aviso a tiempo para que ninguno quede sin respuesta.

Mensajes con tu marca
Bienvenidas, agradecimientos y avisos con tu tono y tu imagen.

Email y WhatsApp
Eliges el canal según el cliente y el tipo de aviso, también para avisos internos.

Cómo lo hacemos

1

Te escuchamos
Repasamos qué mensajes envías una y otra vez: confirmar citas, recordar un presupuesto, pedir un pago o dar la bienvenida.

Tú aportas: los mensajes que escribes más a menudo

2

Diseñamos los mensajes
Escribimos los textos con tu tono y decidimos cuándo sale cada uno: según una fecha, un cambio de estado o una respuesta del cliente.

Tú aportas: revisar y aprobar los textos

3

Conectamos tus datos
Enlazamos los mensajes con tu agenda, tu lista de clientes o tu programa de gestión para que cada aviso salga con los datos correctos.

Tú aportas: acceso a tu agenda y a tu lista de clientes

4

Probamos con tu equipo
Enviamos mensajes de prueba a tu equipo y comprobamos fechas, nombres y respuestas antes de activarlo con clientes.

Tú aportas: recibir las pruebas y confirmar que están bien

5

Lo activamos y medimos
Lo ponemos en marcha y miramos qué mensajes se abren y se responden, para afinar los textos y los momentos de envío.

Tú aportas: feedback de tus clientes

Reporting con IA

Tus datos de ventas, clientes o operaciones se convierten en informes claros con resúmenes y gráficos generados por IA, listos para tomar decisiones sin pasar horas con Excel.

Casos habituales: Comercios · Servicios · Gerencia

Qué incluye

Datos sin copiar a mano
Se leen directamente de tus hojas o programas.

Resumen en lenguaje claro
Gráficos sencillos y un texto que explica qué ha pasado y qué conviene hacer.

Envío programado
Semanal, mensual o cuando lo pidas, por email.

Alertas
Un aviso cuando una cifra se sale de lo normal.

Cómo lo hacemos

1

Te escuchamos
Vemos qué números miras para tomar decisiones y cuánto tiempo te cuesta prepararlos cada semana o cada mes.

Tú aportas: qué quieres saber de tu negocio

2

Conectamos tus datos
Reunimos los datos donde ya los tienes —hojas de cálculo, facturación o tu programa de gestión— y los dejamos limpios y listos.

Tú aportas: acceso a tus hojas o programas

3

Diseñamos el informe
Definimos qué incluye: cifras clave, comparativa con el periodo anterior y un resumen en lenguaje claro de lo importante.

Tú aportas: decirnos qué decisión quieres tomar con él

4

Comprobamos las cifras
Comparamos el informe automático con tus números de siempre para asegurarnos de que cuadra antes de fiarte de él.

Tú aportas: confirmar que los totales son correctos

5

Llega solo a tu correo
Lo programamos para que llegue cuando lo necesites. Si cambian tus datos o tus preguntas, lo ajustamos.

Tú aportas: feedback sobre qué más te gustaría ver

Automatización de redes sociales

Planificamos y programamos el contenido de todas tus redes para que se publique solo, con generación de textos e imágenes asistida por IA y gestión centralizada.

Casos habituales: Comercios locales · Servicios y reformas · Profesionales

Qué incluye

Publicación programada
Cada publicación sale a su hora sin que tengas que hacerlo a mano.

Textos asistidos por IA
Preparamos borradores contigo y nada sale sin tu aprobación.

Varias redes
Instagram, LinkedIn, Facebook y las que uses, desde un solo sitio.

Calendario de contenido
Una visión clara de lo que se publica y cuándo.

Cómo lo hacemos

1

Te escuchamos
Vemos qué redes usas, con qué frecuencia publicas y qué contenido te cuesta más sacar adelante.

Tú aportas: tus redes y el tipo de contenido que ya tienes

2

Montamos el calendario
Organizamos qué se publica, dónde y cuándo, repartiendo el contenido durante la semana y el mes.

Tú aportas: ideas, fotos y novedades de tu negocio

3

Conectamos tus cuentas
Enlazamos tus cuentas para publicar de forma automática en el momento acordado, con tu aprobación previa.

Tú aportas: acceso a tus cuentas

4

Probamos
Programamos publicaciones de prueba para comprobar formatos, textos y horas antes de activarlo del todo.

Tú aportas: aprobar las primeras publicaciones

5

Publicamos y revisamos
Lo ponemos en marcha y revisamos con los resultados qué funciona para repetirlo y qué no.

Tú aportas: feedback sobre lo que ven tus clientes

Cuéntanos tu caso.

Cada proyecto es distinto, así que el presupuesto también. Te respondemos en 24-48 h con preguntas concretas o una primera idea.

gentech.es/contacto

info@gentech.es

WhatsApp +34 614 80 10 40

Zaragoza, España · también por videollamada